

# WALDDÖRFER GYMNASIUM

IM ALLHORN 45 22359 HAMBURG TEL.040-42896930

ABTEILUNGSLEITUNGEN MITTEL- UND OBERSTUFE

## Regelung für Fehlzeiten in der Mittel-und Oberstufe

**Klausuren** und **Abgabefristen** von Klausurersatzleistungen **haben**, sofern sie im Klausurplan eingetragen und damit für alle ersichtlich sind, **Vorrang** vor schulischen und genehmigten außerschulischen Veranstaltungen.

Die Schüler\*innen sind verpflichtet **auf Lehrer\*innen zuzukommen**, um Fehlzeiten entschuldigen zu lassen. Bei vorhersehbaren Fehlzeiten sollten Schüler\*innen nach Möglichkeit die betroffenen Fachlehrkräfte frühzeitig informieren, damit diese ihren Fachunterricht darauf einstellen können.

Bitten um Entschuldigungen sind in der Regel in den **Planer** einzutragen und bei Minderjährigen von den **Sorgeberechtigten zu unterzeichnen**. (**Ausnahme**: Ärztliche Bescheinigungen. Schulische Veranstaltungen werden von den verantwortlichen Fachlehrer\*innen unterzeichnet, s. u.)

**Unentschuldigte Fehlzeiten** entstehen, wenn Schüler\*innen ihre Bitten um Entschuldigung nicht von der jeweiligen Fachlehrkraft abzeichnen lassen oder nicht mehr abzeichnen lassen können. Dies ist der Fall, wenn die entsprechende Bitte nicht zur nächsten Unterrichtsstunde, zu der die Schüler\*innen wieder im Fachunterricht erscheinen, vorgezeigt wird, sondern erst später.

**Entschuldigte Fehlzeiten** entstehen, wenn Schüler\*innen aus guten Gründen (Krankheit, genehmigte außerschulische Aktivitäten, höhere Gewalt) nicht zum Unterricht erscheinen können und zur nächsten Unterrichtsstunde, zu der sie wieder im Fachunterricht erscheinen, ihre Bitte um Entschuldigung vorweisen.

**Keine Fehlzeiten** sind einzutragen, wenn Schüler\*innen vom Unterricht **beurlaubt** sind (etwa wegen eines Auslandsaufenthaltes) oder wegen **schulischer Aktivitäten** fehlen (Sanitätsdienst, Exkursionen, Wettbewerbe, Musikproben, Theaterproben etc.). Die Mitteilungen hierüber erhalten Fachlehrkräfte über eine entsprechende **Notiz der Sorgeberechtigten oder der Schüler\*innen selbst**. In letzterem Falle ist die Mitteilung von der für die Veranstaltung verantwortlichen **Lehrkraft abzuzeichnen**.

**Berechtigte Einsprüche** gegen Fehlzeiten können innerhalb einer **Woche** nach Austeilung des Zeugnisses geltend gemacht werden. Betroffene Schüler\*innen kommen bitte zur Abteilungsleitung der Mittelstufe. Diese informiert dann, in welchen Fächern (unentschuldigte) Fehlstunden eingetragen sind. Die Schüler\*innen klären mit der Fachlehrkraft das genaue Datum und legen die Bitte um Entschuldigung (sofern sie tatsächlich abgezeichnet war) der Abteilungsleitung vor.

Br, Bz; Februar 2017

Telefon: 040428 969 30 – Fax: 040 / 428 969 322

Leitzahl: 341/5816

Netzseite: [wdg.hamburg.de](http://wdg.hamburg.de) – Mail: [walddoerfer-gymnasium@bsb.hamburg.de](mailto:walddoerfer-gymnasium@bsb.hamburg.de)